**文学与教育学院**

**团总支**

**2021团总支学生会深化改革进程公开公示材料**

2021年11月

**蚌埠学院文学与教育学院**

**学生会改革情况**

为落实共青团中央、教育部、全国学联联合下发的《关于推动高校学生会（研究生会）深化改革的若干意见》，以及《高校学生会组织深化改革评估工作方案》要求，接受广大师生监督，现将我院学生会改革情况公开如下。

**一、改革自评表**

高校学生会组织深化改革评估备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 二级学生会组织情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目 | | | | | | | | | | | 评估结论 | | | 备注 | | |
| 1. 坚持全心全意服务同学，聚焦主责主业开展工作。未承担宿舍管理、校园文明纠察、安全保卫等行政职能。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 2. 工作机构架构为“主席团+工作部门”模式，未在工作部门以上或以下设置“中心”、“项目办公室”等常设层级。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 3. 工作人员不超过30人。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | | 实有30人 | | |
| 4. 主席团成员不超过3人。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | | 实有3人 | | |
| 5. 除主席、副主席（轮值执行主席）、负责人、副负责人、工作人员外未设其他职务。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 6. 工作人员为共产党员或共青团员。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 7. 工作人员中除一年级新生外的本专科生最近1个学期/最近1学年/入学以来三者取其一，学习成绩综合排名在本专业前30%以内，且无课业不及格情况；研究生无课业不及格情况。 | | | | | | | | | | | □是  🗹否 | | | 部分同学学习成绩综合排名未在本专业前30%以内，但无课业不及格 | | |
| 8. 主席团由学生（研究生）代表大会（非其委员会、常务委员会、常任代表会议等）或全体学生（研究生）大会选举产生。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 9. 按期规范召开学生（研究生）代表大会或全体学生（研究生）大会。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | | 召开日期为：2021.5.12 | | |
| 10. 开展了春、秋季学生会组织工作人员全员培训。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 11. 工作人员参加评奖评优、测评加分、推荐免试攻读研究生等事项时，依据评议结果择优提名，未与其岗位简单挂钩。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 12. 党组织定期听取学生会组织工作汇报，研究决定重大事项。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
| 13. 明确1名团组织负责人指导院级学生会组织；聘任团委老师担任院级学生会组织秘书长。 | | | | | | | | | | | 🗹是  □否 | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| 具体情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 二级学生会组织 | 符合标准情况（请填写是/否） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 |
|  | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | | 否 | 是 | 是 | | 是 | 是 | | 是 | 是 |
| 问题不足  （选填） | 部分成员学习成绩不达标 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 改进建议  （选填） | 督促学生会成员认真学习，在学有余力的情况下进行工作。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 校级学生会组织意见  ☑ 以上情况属实  盖章：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | 二级学院团总支意见  ☑ 以上情况属实  盖章：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | |

组织名称：\_\_\_\_文学与教育学院团总支\_\_\_🗹学生会/□研究生会（盖章）

文学与教育学院学生会改革推进情况自评报告

文学与教育学院学生会（以下简称“文教学生会”）在校党委的领导下，校团委具体指导和帮助下，开展系列改革工作，对照评估验收项目清单，认真开展自查自评，自评情况总结如下。

一、改革措施

1. 明确职能定位。

在《文学与教育学院学生会章程》明确了文教学院学生会是在学院党总支的领导和学院团总支的指导下，依靠全院学生开展工作工作，其宗旨是全心全意为全体学生服务，代表广大学生利益，反映学生意愿，充分发挥桥梁与纽带作用，积极参与学校民主管理，团结和带领广大同学为创建特色鲜明的地方性高水平大学贡献青春才智。

目前，院学生会下设5个职能部门，分别是文艺部、体育部、学习部、实践部和生活权益部，学生会聚焦广大同学实际需求，组织开展 “文庙会”、“端午诗词线上分享会”等文化学习活动，营造良好学风。成功举办院十佳歌手大赛、文教院篮球院杯、“三·七”女生节等活动营造了良好的校园文化氛围，线上建立“蚌埠学院文教学院学生会”官方号，以留言形式定期收集全院学生对学院的工作意见和建议，设置“食堂联络员”，集中向学校领导和相关职能部门反映学生问题，切实解决学生实际困难和需求。

1. 改革运行机制。学生会当前实行主席团负责制，工作机构架构为“主席团+工作部门”模式，未在工作部门以上或以下设置“中心”、“项目办公室”等常设层级。主席团主持学生会日常工作，每位主席负责对接具体工作部门，以加强主席团对部门的领导。学院学生会分部门具体对接学院各班级的班长、团支书、文艺委员、体育委员、心理委员等，以更好的从德智体美劳各个方面服务学院同学。
2. 坚持精简原则。文教学院学生会先配备1名主席，共设置文艺部、体育部、学习部、实践部和生活权益部五个职能部门，同时在学生活动中积极探索项目化的志愿者招募形式。除主席、负责人、副负责人、工作人员外未设其他职务。
3. 明确遴选条件。学院制定了《文学与教育学院学生会选拔制度、培养制度、考核制度、退出制度及罢免制度》。目前，文学与教育学院第十八届学生会刚刚换届，在换届前，学院着手提高工作人员准入门槛，对于报名材料进行严格审核。目前自查发现，学生会组织工作人员均为共产党员或共青团员，同时开展工作人员成绩摸排自查，内容包括学生会组织工作人员最近1个学期或学年学习成绩综合排名基本都在本专业前30%以内，且无课业不及格情况。

5. 规范召开学生代表大会。文学与教育学院于2021年5月12日召开文学与教育学院第二次学生代表大会，参会代表60名，占全院本科学生总数的4%。学代会严格遵循省学联“三报两批一备案”的审批流程规范召开。

6. 坚持从严治会。文教学院学生会不断完善《文学与教育学院学生会章程》、《文学与教育学院学生会工作人员考评条例》，推动全体学生会工作人员积极学习落实《学生会、研究生会干部自律公约》、《关于学联学生会工作人员改进作风服务同学的若干规定》，加强学生会骨干思想作风、学风、工作作风建设。日常开展学习习近平总书记系列讲话精神，开设青马工程骨干培训班，开展思想理论知识、服务宗旨意识培训，不断优化思想作风建设培训体系。注重学生骨干技能培养和学习风尚引领，分层分类开展技能和素质拓展培训。

7. 建立述职评议制度。本年度文教学院学生会在以往述职大会的基础上，正筹划于近期建立以学生代表为主，学院党总支，学院团总支共同参与的评议会，主席团成员和工作部门负责人每学期向评议会述职，并根据述职评议结果确定年度优秀负责人、优秀工作人员人选。

9. 落实党总支的全面领导。学院由党总支书记分管学生工作，本年度已经开展与团总支委员会、学生会、青年志愿者协会主要工作人员的代表座谈会。定期听取团总支学生会工作汇报并给予指导，对学生会组织建设发展提出指导意见。

10. 加强团总支的具体指导。当前学院学生会由学院团总支书记及两名团总支学生副书记共同指导开展工作。

二、存在问题

1、活动宣传不到位，宣传方式单一

在学生会各项活动以及工作开展中，存在传达不到班级，学生不知情的现象，部分活动参加的人员不多，活动达不到应有效果。

2、工作不够细致，容易出现纰漏

学生群体管理经验不足，在工作上易出现处理不当现象，有时甚至造成工作失误，影响学生活动的正常开展，对学生会的运作产生一定影响。

3、学生权益制度不完善

学生会的权益部没有发挥其应有的作用，存在感低。学生的部分权益问题无法得到好的解决。

三、改进措施

1、改变选拔方式，从招新开始，选拔班级优秀班干或表现突出同学，将人员选拔与班团一体化结合，进而建立一整套人员上下机制，使学生会工作人员始终是班级内部具有威信及工作能力的同学。

2、加强学生会工作人员的培训，在任职前、任职中、任职结束时，一直实施对各项工作能力的培训制度，保证对学生会人员的大力培训，使之不仅在学生会工作期间，而且在离开学生会后能具备一定的经验。帮助其成长。

3、重视活动宣传问题和权益问题，改变宣传思路以及宣传方式，逐步完善本院的权益制度，为了服务学生尽全力改进。

三、总结

学生会全体成员通过开展本次学生会深化改革工作认识到自身责任的重大，对工作目的以及工作意义有了自己的理解与体会，为实现学生会职责，完善各项工作机制，打下了坚实基础。在今后的工作中，在学院党总支的领导下，在学院团总支的指导下，深入班级，联系同学，履行职责，实现服务同学，提升自我的重要目的。

**二、章程**

**蚌埠学院文学与教育学院院学生会章程**

为保证我院团总支各项工作顺利、有效地开展，改善工作方法，提高工作效率，加强团总支学生会的管理机制，提高学生干部的思想素质和工作能力，强化我院团总支组织建设，确保各项工作的开展有章可循。特拟定文学与教育学院团总支改革方案。

**（一）团总支委员会**

**1．团总支副书记**

（1）协助团委书记传达校团委及学院党委指示、制定工作计划，及时向学院党总支、校团委报告工作、反映情况；

（2）根据团总支书记的授权，主持相关会议，研究、布置、督促有关工作；

（3）了解、掌握团员、青年的思想、学习、工作和身体情况，并及时解决问题，或向党组织，上级团委汇报；

（4）推荐优秀团员作党的发展对象；

（5）指导、帮助学生会开展工作；

（6）协助团委书记完成其他工作；

（7）定期策划组织党团学习、党团活动

**2．组织部**

（1）全面了解学院学生思想动态，做好思想动员和教育工作；

（2）负责团委有关资料的收集和汇编；

（3）作好团员发展工作，组织关系转接和团籍管理，按时收缴团费，颁发团员证，做好团员注册及转入转出等工作；

（4）向学生党支部推荐优秀团员作为党员发展对象。

（5）协助团委搞好有关党团方面的学习及培训。

（6）团委学生会举办活动期间负责人事调动，组织安排。

**3.宣传部**

宣传部共设负责人一名，副负责人一名。负责人应由大三同学担任，也可根据实际情况选拔能力突出的大二学生担任，副负责人由大二学生担任。

1. 利用校园墙报、板报、海报、广播等多种宣传方式全方位宣传学院各项活动；
2. 负责院内各种文体活动的文字、图片编辑，并进行图文资料保存管理，为学院团委学生会的总结及汇报材料提供材料；

三、密切联系和协调与校宣传部和其他各院系宣传部之间的关系，加强学习、合作与交流。

四、积极向校内外各宣传阵地递送稿件，与校内外各媒体建立联系，组织、指导广大同学积极投稿。

五、根据学院指示编辑通知各班级，与各班级建立紧密联系。

**4.办公室**

（1）负责完成学生会日常事务，安排学生会成员定期值班，督促团委学生会干部及各班班委填到制度。

（2）协调各部活动，落实学生会内部制度的执行情况，保证学生会工作的正规化与系统化。

（3）负责会议记录、策划组织、文件起草和会议纪要工作，以及《团学简报》的材料收集、编辑及制作。

（4）每学期末负责整理院学生会工作台帐、文字、图片资料。

（5）注意收集校、院学生会工作动态信息报告。

（6）协助执行主席统筹安排学生会新成员的培训内容。

（7）调查并及时向学院反映同学们在学习、生活等其他方面遇到的问题。

**5.新媒体部**

（1）负责活动的线上宣传

（2）在一些特殊时间宣传爱国主义教育，及时撰写活动纪实材料，确保活动的前期和后期宣传及时到位；

**（二）学生会**

**1．执行执行主席**

（1）代表学院所有学生的利益，关心同学、团结同学；统筹规划、协调各部门工作的有效运转与开展。在院领导和团委指导下，采取灵活多变的工作方式，在充分调查研究和发扬民主的基础上不断改进工作，发挥决策、组织、管理的作用；

（2）落实并审批各部门活动经费的使用情况报告、工作计划及工作总结；

（3）负责组织起草完善院学生会管理制度、工作量化考评制度等，交由院例会讨论通过，并负责贯彻执行；

（4）全面管理、协调各部工作，负责定期召开例会、督促、检查各部工作的完成情况。及时了解各负责人的工作态度和实绩，勇于指出各负责人、主任在工作中的不足，每学年末对各负责人进行年度考核；

（5）密切联系校团委学生会及各院系团委学生会，联络举行会议等活动。代表学生会参加外事活动；

（6）组织、协调、统筹各项大型活动；

（7）招募、选拔学生会新成员。

**2．学习部**

（1）深入了解学生的学习情况，协助学院教学办公室解决学生们在学习过程中遇到的各种问题；

（2）沟通学生与教师及教学研究机构之间的联系，及时向学生们提供有关的教学信息，收集学生对教学工作的意见和建议，及时反馈给教学主管部门；

（3）举办具有一定水平的专业知识讲座和各种科技报告，发展学科竞赛活动，给同学们提供更多接触新信息，高科技知识的机会。

（4）积极协调组织学校、学院组织的学术类竞赛活动。组织辩论赛、诗文朗诵比赛等各种学术科技活动，激发同学们学习的积极性，加强经验交流。

（5）召集学院同学成立各种学习兴趣班，组织学习方法的交流与探索活动，以及各种课外学习实践活动，扩展同学的知识面，完善知识结构，鼓励同学们的创新思维，促进同学们对专项知识和技能的掌握。

**3．生活权益部**

（1）切实做好院系基础服务工作，主要包括：信件、邮件收取和常规卫生检查工作，保障同学们日常学习生活和院系日常工作的有序、正常运转；

（2）协调、解决同学们反映的日常生活问题；

（3）进行日常生活、健康、安全常识的宣传教育活动，提高同学们的安全健康意识；

（4）负责各种活动的后勤工作，在院系大型活动或校级活动中独立承担后勤保障工作，高效、高质量地完成活动的筹备和中间保障工作，履行工程服务职责，保障整个活动流程的顺畅有序；

（5）协助学生处、后勤部定期检查、抽查宿舍卫生，配合学院做好每年“校级文明宿舍”、“院级文明宿舍”的评比工作。

（6）管理学生会各项费用的收支情况。

（5）认真的负责早操的考勤及统计工作。

**4．文艺部**

（1）组织我院文艺类活动的训练及演出

（2）积极配合学校做好有关文艺方面的工作，组织同学们参观

学校大型文艺晚会的演出。

（3）筹备和策划我院迎新生晚会及毕业生晚会，为我院文艺晚

会的正常进行创造有利条件，负责个别文艺节目的监督与彩排工作；

（4）组建和管理我院礼仪队，为大型活动的正常进行提供服务；

**5.体育部**

（1）协助及配合学生会体育部举办的各类大型体育竞赛活动，

对我院参赛队员进行训练。

（2）了解学生对课余文娱生活的需要，策划、组织学院各项体

育活动，丰富学生的课余活动，激发广大同学的锻炼热情，提高同学们的体育技能；

（3）组建及管文学与教育学院的篮球队，足球队，并进行定期

训练。组织学生参与田径项目训练，为我院参加校运动会培养选手；

（4）积极组织与兄弟学院的体育交流活动，为我院学生增加交

流创造有利条件；

**6.实践部**

（1）主要是通过与校外商家或组织的沟通与交流，为学生会活

动筹集资金与活动所需物品的部门；

（2）为学生会活动举办所需物料进行拉取，并将学生会日常活

动支出进行合账报账；

**三、学生干部任职条件**

1．坚持四项基本原则，拥护党的路线、方针和政策，具有较高的政治理论素养和坚定的政治立场；

2．热爱学生工作，认真负责，办事公道，热心为同学服务，工作作风和生活作风被广大学生所认可；

3．学习勤奋刻苦，学习成绩良好。上一学年重修科目，成绩排名在班级前50%；

4．遵守纪律，没有受过校纪、校规处分和通报批评；

5．具有较强的语言表达能力、文字功底、组织协调能力，有良好的工作与学习的协调意识和能力，有强烈的工作责任心和奉献精神；具有开拓创新意识，能够创造性的开展工作；有较强的集体主义观念和大局意识。

6、能积极主动承担责任，工作人员认真负责，并能与广大同学们进行积极的沟通与交流。

7、学生会干部应树立高度的责任心，努力工作、保证质量，按时完成老师交给的各项任务。

8、全体团委学生会成员应当自觉遵守各项规章制度，按照有关准则规范约束自己的言行。

**四、规章制度**

**（一）职位责任制**  
　　　1、执行主席团必须负责每学期的工作计划，对各项活动进行监督指导，同时做好协调工作。  
　　　2、团委学生会各部门实行负责人责任制，各部负责人必须对各部门的工作进行统一规划安排。  
　　　3、团委学生会各部负责人必须对工作兢兢业业，努力工作，认真做好每一份工作。  
　　**（二）例会制度**  
　　　1、团委学生会必须定期召开学生干部大会，对一段时间的工作进行总结，落实计划安排，布置下阶段的工作。  
　　　2、团委学生会各分管执行主席及所辖各部负责人也必须定期召开干部会议，各部负责人须汇报本部近期及工作安排。

　3、团委学生会成员不得无故缺席，迟到或者早退。每次会议均实行签到制度，凡是因有事不能参加会议的成员必须事前向执行执行主席请假。

**（三）办公室值班制度**

1、值班时间: 每周一至每周五；

2、值班安排: 每节课安排学生会工作人员或副部值班，具体值班人员办公室统一安排，并由各部负责人负责监督；  
 3、值班人员要准时到位，并认真做好值班工作；  
 4、值班人员要注意仪表，以维护我院团委学生会良好形象；  
 5、值班人员要保持办公室有良好的卫生环境，定期打扫值班室及会议室卫生;  
 6、值班人员在值班期间不得擅自离开，如遇特殊情况需向老师及办公室主任请假存档，批准后方可离开。

**（四）活动开展申报制度**　　　1、各部门在举办活动之前须向院里递交申请书。申请书的内容应包括名称、时间、地点、人数、活动开展的经过、目的及意义，同时申请还必须写明各项费用及预期费用，申请获得通过后需交由学生会办公室存档，以便于团委及学生会考核使用。  
　　　2、申请没被通过的须无条件服从；申请一旦通过必须严格按照申请书的内容执行，如果需要其他部门协助，各部负责人不能推诿责任，尽一切努力协助开展好活动。  
　　　3、活动结束后各部负责人要进行活动总结，是否达到预期的目的，有哪些不足的地方，防止以后再犯同样的错误，并上交总结报告，交由团委办公室存档。  
　　**（五）报账制度**  
　　　1、团总支学生会各部门在购买东西前须向团总支书记及辅导员申请，经同意后方可购买。  
　　　2、凡购买的东西必须有正规发票，并且尽快将发票交到学生会执行主席进行统一报账。  
　　　3、 办公室必须对每笔账都有记录，并让购买者签字，要做到每笔开销有帐可查。购买人不得弄虚作假，私自挪用公款，一经发现必将严肃处理。  
　　**（六）评优处罚制度**  
　　　1、在每学期末各项活动结束之后进行一次评优活动，各部由负责人确定优秀工作人员人选，人选必须符合以下要求：  
　　　　(1)各部会议缺勤不得超过两次。  
　　　　(2)积极配合负责人开展工作，在工作中表现突出，认真负责，并能提出对所开展工作有建设性建议，有一定领导组织能力。  
　　　　(3)不得有违纪行为。  
　　　2、团总支学生会优秀干部由执行主席团组织考核名次确定，考核过程及准则以学生会《考核条例》为准；

　　　　(1)各部开会时负责人必须到场主持会议。  
　　　　(2)在各部开展工作时，负责人要对工作进行整体上统筹安排，以身作则，不得推诿责任。  
　　　　(3)不得有违纪行为。

**（七）奖惩制度落实:**

1、在述职评议会上，听取各部门负责人述职评议，根据述职报告，结合工作开展情况，为优秀学生部门负责人颁发优秀负责人聘书；听取各部门工作人员述职评议，根据述职实况，为优秀学生工作人员颁发优秀证书。

　　　2、为保持团总支学生会在学生心目中良好的带头作用，凡行为有违反校际校规的团委学生会成员，一经发现，将给予撤职处分。

(1)学生会例会、活动不准迟到早退，迟到五次，给予清退处理

(2)对于违反学生手册以及违反学生会评优处罚制度的同学，将根据制度规定予以对应处理。

**三、文学与教育学院学生会组织工作机构组织架构图**

主席团 共 3人



体育

部

6

人

文艺部

8

人

学习

部

8

人

生活权益部

7

人

实践部

8

人

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 政治面貌 | 职务 | 年级 | 最近一个学期学习成绩综合排名 | 是否存在课业不及格情况 |
| 1 | 陈佳丽 | 团员 | 主席 | 2019级 | 32 | 无 |
| 2 | 张诗嘉 | 团员 | 执行主席 | 2019级 | 2 | 无 |
| 3 | 邵文青 | 预备党员 | 执行主席 | 2019级 | 2 | 无 |
| 4 | 卢思雅 | 团员 | 实践部负责人 | 2020级 | 7 | 无 |
| 5 | 李嘉乐 | 团员 | 实践部负责人 | 2020级 | 42 | 无 |
| 6 | 张媛媛 | 群众 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 李萨蕾 | 团员 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 王晨晨 | 团员 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 梁光宇 | 团员 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 青雨杨 | 群众 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 崇宗鑫 | 群众 | 实践部工作人员 | 2021级 |  | 无 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 蒋梦珂 | 团员 | 学习部负责人 | 2020级 | 1 | 无 |
|  | 李珍 | 团员 | 学习部工作人员 | 2021级 | 无 | 无 |
|  | 周馨雨 | 团员 | 学习部负责人 | 2020级 | 4 | 无 |
|  | 韩晴 | 团员 | 学习部工作人员 | 2021级 | 无 | 无 |
|  | 陈婷 | 团员 | 学习部工作人员 | 2021级 | 无 | 无 |
|  | 倪建国 | 团员 | 学习部负责人 | 2020级 | 30 | 无 |
|  | 卓可 | 团员 | 学习部工作人员 | 2021级 | 无 | 无 |
|  | 王星缘 | 团员 | 学习部工作人员 | 2021级 | 无 | 无 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 顾士杰 | 团员 | 体育部负责人 | 2020级 | 4 | 无 |
|  | 赵文婷 | 群众 | 体育部负责人 | 2020级 | 48 | 无 |
|  | 胡强 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 胡燕萍 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 蔡雨晨 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 王思旗 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 张彤彤 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 陶香玉 | 团员 | 体育部工作人员 | 2021级 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 李沪阳 | 团员 | 生活权益部负责人 | 2020级 | 1 | 无 |
|  | 张婷婷 | 团员 | 生活权益部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 江梅萍 | 团员 | 生活权益部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 张芊雨 | 团员 | 生活权益部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 苏大祥 | 团员 | 生活权益部工作人员 | 2021级 |  | 无 |
|  | 姚为禹 | 团员 | 生活权益部负责人 | 2020级 | 24 | 无 |
|  | 刘伟 | 团员 | 生活权益部工作人员 | 2021级 |  | 无 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 周品香 | 团员 | 文艺部负责人 | 2020级 | 15 | 有 |
|  | 张蔚 | 群众 | 文艺部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 韩舒娅 | 团员 | 文艺部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 项锦斌 | 团员 | 文艺部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 李佳蔚 | 团员 | 文艺部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 肖缘圆 | 团员 | 文艺部工作人员 | 2021级 |  |  |
|  | 蒋明辉 | 团员 | 文艺部负责人 | 2020级 | 20 | 无 |

**五 、院级组织主席团成员候选人产生办法及选举办法**

**文学与教育学院主席团候选人产生办法及选举办法**

在团委学生会换届前夕，由团委学生会暂留人员递交职务申请表，并汇总上交学院审核，成立换届工作临时委员会，换届工作临时委员会由学院主管学生工作领导担任组长，由团委书记、辅导员担任副组长，现任执行主席，团委副书记任组员。由以上人员组成换届工作临时委员会，全权处理组织换届工作。

1. 选举各部负责人：根据个人职务申请表及学生会成员具体表现，由换届工作临时委员会在各部门分别提名三人作为该部门负责人候选人，按差额（2/3）选举负责人人选。
2. 选举执行主席：根据个人职务申请表及学生会成员具体表现，由换届工作临时委员会提名三人作为执行主席候选人，由新选出来的各部门负责人按差额（3/4）选举执行主席人选。
3. 选举团总支副书记：根据个人职务申请表及学生会成员具体表现，由换届工作临时委员会提名两人作为团总支副书记候选人，由新选出来的负责人、执行主席按等额（2/2）选举团总支副书记人选。
4. **六、蚌埠学院文学与教育学院学生（研究生）代表大会召开情况**

2021年5月12日，蚌埠学院文学与教育学院第三次学生代表大会在阶梯教室一顺利召开，全院共60名学生代表参加了会议，学院团总支书记毛星懿老师出席指导会议。

大会听取了第十六届学生会主席魏求做的工作报告，报告客观、全面的回顾了上一届学生会工作，总结成绩，同时表达了对下一届学生会的期望。

参加本次竞选的执行主席团代表们通过演讲，将自己最优秀的一面展现给广大学生代表。大会采用不记名投票方式选举产生新一届学生会执行主席团成员，由陈佳丽、张诗嘉、邵文青担任执行主席。

随后，毛星懿对上一届学生会工作进行了简要总结并强调，学生会应以服务为宗旨，实现自我管理、自我服务、自我学习，希望新一届执行主席团能够，薪火相传，带领大家不断奋进。新一届学生会执行主席陈佳丽向全体学生会成员宣读新一届学生会章程以及向全体学生代表征集并宣读学生意见提案和提案处理落实的整体情况。

本次大会通过无记名投票选举，从学生代表候选人中选出26名校级学生代表，参加蚌埠学院第二次学生代表大会。

链接：[蚌埠学院文学与教育学院第三次学生代表大会圆满成功](http://edu.bbc.edu.cn/2021/0518/c565a76127/page.htm)



**七、蚌埠学院文学与教育学院学生（研究生）代表大会代表产生办法**

**代表选举办法**

一、代表资格

1、代表必须是具有蚌埠学院文学与教育学院学籍且已注册的本科学生。

2、严格遵守学校的各项规章制度，在校期间无不良行为和处分纪录。

3、学习刻苦努力，成绩良好，德智体全面发展。有较高的政治素质和觉悟，坚持四项基本原则，拥护党的路线、方针、政策。

4、支持学生会工作，热心为同学服务，积极参加各项集体活动，有良好的群众基础，能代表广大同学的切身利益和迫切愿望，并如实反映广大同学的意见，正确行使民主权利。

二、代表的名额总数及分配

根据《中华全国学生联合会章程》的有关规定,从我院的实际出发，按照有利于组织和召开会议,有利于讨论和决定问题的原则,经院团总支批准，本次学代会的代表为60人，约占我院学生总数的4%，列席代表若干。

本次学代会共有24个选举单位，原则上按照各选举单位的学生人数占全院学生总数的比例同时结合实际工作需要分配代表名额。

**三、 代表产生的程序**

(一)代表候选人的酝酿和选举

各选举单位要组织基层班委会酝酿讨论，根据代表候选人提名的原则，提出代表候选人预备人选名单，并报团总支组织审批。代表候选人预备人选名单经审查同意后，各选举单位召开学生代表会议或学生大会,通过差额选举的办法，以无记名投票的方式选举产生出席学代会的代表。

(二)代表选举结果的报批

各选举单位按照文件规定选举产生出席学代会的代表后，向筹委会呈报经团总支审批过的蚌埠学院文学与教育学院学生代表大会代表名单。

**八、蚌埠学院文学与教育学院组织工作人员述职评议办法（或其他有关制度文件）**

（一）职位责任制  
　　　1、执行主席团必须负责每学期的工作计划，对各项活动进行监督指导，同时做好协调工作。  
　　　2、团委学生会各部门实行负责人责任制，各部负责人必须对各部门的工作进行统一规划安排。  
　　　3、团委学生会各部负责人必须对工作兢兢业业，努力工作，认真做好每一份工作。  
　　（二）例会制度  
　　　1、团委学生会必须定期召开学生干部大会，对一段时间的工作进行总结，落实计划安排，布置下阶段的工作。  
　　　2、团委学生会各分管执行主席及所辖各部负责人也必须定期召开干部会议，各部负责人须汇报本部近期及工作安排。

　3、团委学生会成员不得无故缺席，迟到或者早退。每次会议均实行签到制度，凡是因有事不能参加会议的成员必须事前向执行主席请假。

**九、院团总支指导学生会主要责任人**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 姓名 | 是否为专职团干 | 备注 |
| 院团总支书记/团总支负责老师 | 孙青传 | 是 | 无 |